

REGULAMIN

rezerwacji i zakwaterowania w lokalach AM WINTER („Regulamin”) obowiązujący od dnia 1 listopada 2025 roku.

Regulamin określa prawa i obowiązki Usługobiorcy („Klient”) oraz Usługodawcy – **Amwinter Sp. z o.o. z siedzibą w Wrześni, ul. Wałbrzyska 6, 62-300 Września, NIP: 7891730659** o adresie poczty elektronicznej: summerwinterapartments@gmail.com („AM WINTER”), w zakresie rezerwacji, realizowania usługi zakwaterowania lub najmu w lokalach oferowanych przez AM WINTER, a także zasad płatności, reklamacji i odpowiedzialności. (p. 1)

Regulamin stanowi integralną część umowy o zakwaterowanie zawieranej z AM WINTER w obiektach zarządzanych przez AM WINTER. (p. 1)

Dokonanie rezerwacji jest jednoznaczne z zaakceptowaniem postanowień Regulaminu, z treścią którego Klient ma możliwość zapoznać się pod adresem elektronicznym summerwinter.pl. (p. 1)

Ilekcroć w treści Regulaminu mowa jest o:

Klient – należy przez to rozumieć osobę fizyczną posiadającą zdolność do czynności prawnych w rozumieniu kodeksu cywilnego, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną, o której mowa w art. 33 1 k.c., będącą stroną umowy o zakwaterowanie lub najmu w lokalu oferowanym przez AM WINTER, (p. 1)

AM WINTER – należy przez to rozumieć Usługodawcę, tj. **Amwinter Sp. z o.o. z siedzibą w Wrześni przy ulicy Wałbrzyska 6, 62-300, NIP: 7891730659** (p. 1)

Serwis Internetowy – należy przez to rozumieć stronę internetową: www.summerwinter.pl, której właścicielem jest AM WINTER oraz zawartą na niej platformę rezerwacyjną, (p. 1)

Umowa – należy przez to rozumieć ogół wzajemnych praw i obowiązków stron wynikających z umowy o zakwaterowanie w lokalach oferowanych przez AM WINTER, (p. 1)

Usługa – należy przez to rozumieć usługę zakwaterowania realizowaną przez AM WINTER na rzecz Klienta, (p. 1)

Całkowita Cena Usługi – należy przez to rozumieć kwotę wskazaną podczas procesu rezerwacji, obejmującą wszelkie należności wynikające z zawartej Umowy, (p. 1)

Siła Wyższa – należy przez to rozumieć każde zjawisko zewnętrzne, nieuchronne, którego nie można było przewidzieć lub mu się przeciwstawić, w szczególności zjawisko o charakterze faktycznym, prawnym lub administracyjnym, którego mimo dołożenia wszelkich starań i wysiłków nie dało się przewidzieć, np. powódź, huragan, trzęsienie ziemi, wojna. Nie można rozumieć działania siły wyższej poprzez: chorobę, wypadek samochodowy, cofnięty urlop, odwołany lot, brak dokumentów upoważniających do przekroczenia granicy, sprawy rodzinne i osobiste itp. (p. 1)

Osoby Niepełnoletnie – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, która ukończyła lat 13 a nie ukończyła lat 18. (p. 1)

§ 1 Postanowienia Ogólne

1. Regulamin określa warunki rezerwacji i zakwaterowania w lokalach oferowanych przez AM WINTER, a także zasady płatności, reklamacji i odpowiedzialności stron Umowy. (p. 2)
2. Prawidłowe korzystanie z Serwisu Internetowego wymaga sprzętu komputerowego spełniającego następujące wymagania techniczne: posiada dostęp do Internetu, posiada zainstalowaną przeglądarkę internetową (wskazane jest posiadanie aktualnej wersji przeglądarki np. Internet Explorer, Firefox, Google Chrome, Opera itd.), posiada czynne i prawidłowo skonfigurowane konto poczty elektronicznej. (p. 2)

3. Adresem do korespondencji AM WINTER jest **ul. Wałbrzyska 6, 62-300 Września**, a adresem poczty elektronicznej jest: summerwinterapartments@gmail.com (p. 2)

§ 2 Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest usługa zakwaterowania w lokalu oferowanym przez AM WINTER za pośrednictwem Serwisu Internetowego lub portali pośredniczących przy zawieraniu umów z AM WINTER. (p. 2)
2. AM WINTER zobowiązany jest do udostępnienia Klientowi lokalu zgodnego z opisem zawartym w Serwisie Internetowym lub portalu pośredniczącym przy zawieraniu umów z AM WINTER i w terminach określonych w rezerwacji, a Klient zobowiązany jest do zapłaty Całkowitej Ceny Usługi określonej w procesie rezerwacji. (p. 2)
3. Dokonanie rezerwacji przez Klienta za pośrednictwem Serwisu Internetowego lub portalu pośredniczącego przy zawieraniu umów z AM WINTER jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu oraz z zawarciem Umowy pomiędzy Klientem i AM WINTER. (p. 2)

§ 3 Rezerwacja i Zasady Płatności

1. W procesie rezerwacji Klient wybiera lokal oferowany przez AM WINTER za pośrednictwem Serwisu Internetowego lub portalu pośredniczącym przy zawieraniu umów z AM WINTER, a następnie dokonuje rezerwacji lokalu poprzez wypełnienie wirtualnego formularza rezerwacji dostępnego w Serwisie Internetowym lub portalu pośredniczącym przy zawieraniu umów z AM WINTER, bądź dokonuje rezerwacji telefonicznie pod numerem telefonu +48 789 390 675 lub na adres poczty elektronicznej. (p. 2)
2. Klient dokonuje rezerwacji poprzez wskazanie pod ofertą zawartą w Serwisie Internetowym lub portalu pośredniczącym konkretnej daty rozpoczęcia pobytu i konkretnej daty zakończenia pobytu, a także liczbę osób które będą przebywać w obiekcie. Pobyt liczony jest w dniach. W razie dokonania rezerwacji telefonicznie lub na adres poczty elektronicznej dokonanie rezerwacji skuteczne jest po otrzymaniu od AM WINTER potwierdzenia rezerwacji na adres elektroniczny Klienta. (p. 2)
3. Każdy z oferowanych przez AM WINTER lokali jest przeznaczony do zamieszkania maksymalnie przez liczbę osób wskazanych w formularzu rezerwacji. Liczba osób mających przebywać w lokalu wskazywana jest przez Klienta w trakcie rezerwacji: w formularzu rezerwacji, telefonicznie lub poprzez pocztę elektroniczną. Liczba ta nie może przekraczać ilości maksymalnie przeznaczonej dla danego lokalu. Pobyt w lokalu większej liczby osób niż wskazanych w formularzu rezerwacji, lub jak ustalono telefonicznie lub poprzez pocztę elektroniczną, a mniejszej niż liczba maksymalnie przeznaczona dla danego lokalu musi być uzgodniony bezpośrednio z AM WINTER przed rozpoczęciem pobytu i może powodować wzrost ceny lokalu albo odmowę jego rezerwacji. (pp. 2-3)
4. Potwierdzenie rezerwacji następuje poprzez doręczenie na adres poczty elektronicznej, wskazanej przez Klienta podczas procesu rezerwacji, wiadomości z informacją o potwierdzeniu przyjęcia rezerwacji, podsumowaniu oferty, określeniu Całkowitej Ceny Usługi, akceptacji postanowień Regulaminu oraz dacie rezerwacji. (p. 3)
5. Klient zobowiązany jest w ciągu 2 dni roboczych od dnia otrzymania wiadomości, o której mowa w ust. 4 powyżej, ale nie później niż w dniu rozpoczęcia Usługi, uiścić przelewem na rachunek bankowy wskazany w § 3 ust. 10 Umowy, lub poprzez obciążenie karty kredytowej

Klienta, kwotę przedpłaty na poczet Całkowitej Ceny Usługi w wysokości określonej dla danej rezerwacji, między 0% a 100% Całkowitej Ceny Usługi. Wpłata opłaty rezerwacyjnej jest dokonana w dniu uznania rachunku bankowego AM WINTER. (p. 3)

6. Brak wpłaty, o której mowa w ust. 5 powyżej, kreuje po stronie AM WINTER uprawnienie do odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym, bez konieczności wyznaczenia dodatkowego terminu do spełnienia świadczenia. O skorzystaniu z tego uprawnienia AM WINTER informuje Klienta w terminie do dnia daty rozpoczęcia pobytu od upływu terminu na wpłatę przedpłaty. (p. 3)
7. Płatność Całkowitej Ceny Usługi pomniejszonej o wysokość wpłaconej przedpłaty, o której mowa w § 3 ust. 5 powyżej, następuje przelewem na rachunek bankowy AM WINTER o numerze: 27 1020 5558 0000 8902 3189 9123 lub inny wskazany przez AM WINTER rachunek bankowy, bądź poprzez obciążenie karty kredytowej Klienta. Płatność winna nastąpić przed rozpoczęciem pobytu lub, po potwierdzeniu z AM WINTER takiej możliwości, najpóźniej przy zameldowaniu przy pomocy karty płatniczej lub gotówką. (p. 3)
8. W sytuacji, kiedy Klient zapłacił przelewem AM WINTER bezpośrednio przed rozpoczęciem pobytu, to na żądanie AM WINTER, jest zobowiązany do przedstawienia w dowolnej formie (wydruk, pdf) i dowolnym nośniku (papier, smartfon, laptop) potwierdzenia przelewu na rzecz AM WINTER. (p. 3)
9. Brak wpłaty, o której mowa w ust. 7 powyżej, kreuje po stronie AM WINTER uprawnienie do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez konieczności wyznaczenia dodatkowego terminu do spełnienia świadczenia oraz bez konieczności zwrotu przedpłaty. (p. 3)
10. Dokonanie wpłaty następuje w dniu uznania rachunku bankowego AM WINTER. (p. 3)
11. Klient zobowiązany jest do przekazania informacji niezbędnych do procesu rezerwacji (w szczególności imienia i nazwiska, adresu zamieszkania, numeru telefonu kontaktowego, adresu poczty elektronicznej), jednocześnie oświadczając o ich prawdziwości. (p. 3)
12. Standardowym dowodem zakupu Usługi jest paragon. W przypadku, gdy Klient potrzebuje faktury za pobyt, zobowiązany jest do przekazania tej informacji oraz danych do jej wystawienia w korespondencji dotyczącej rezerwacji. Musi to nastąpić najpóźniej w ciągu 2h od dokonania płatności na rzecz AM WINTER na adres email: summerwinterapartments@gmail.com. (p. 3)

§ 4 Warunki Pobytu

1. Pobyt w lokalu rozpoczyna się nie wcześniej niż o godzinie 16.00 pierwszego dnia określonego w Umowie i kończy ostatniego dnia o godzinie 11.00. (p. 4)
2. Opuszczenie lokalu po godzinie 11.00 ostatniego dnia pobytu możliwe jest wyłącznie po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu i zaakceptowaniu przez AM WINTER i może się wiązać z naliczeniem dodatkowej opłaty. Jednakże opuszczenie lokalu w każdym przypadku musi nastąpić najpóźniej do godziny 16.00 ostatniego dnia pobytu. (p. 4)
3. W razie opuszczenia lokalu po godzinie 11.00 ostatniego dnia pobytu bez wcześniejszego uzyskania zgody AM WINTER, AM WINTER nałoży na Klienta opłatę dodatkową w wysokości ceny za ostatnią dobę pobytu, ale nie mniej niż 300 zł. (p. 4)

4. W dniu rozpoczęcia pobytu następuje wydanie lokalu o godzinie wcześniej ustalonej z Klientem przez AM WINTER, jednak nie wcześniej niż o godzinie 16.00. Klientowi zostają wydane klucze do lokalu przez pracownika AM WINTER lub poprzez kod dostępu do miejsca przechowywania kluczy lub do zamka elektronicznego. AM WINTER nie ponosi odpowiedzialności wobec Klienta za ewentualne opóźnienia w wydaniu lokalu spowodowane brakiem zawiadomienia o godzinie przyjazdu przez Klienta. (p. 4)
5. Zameldowanie Klienta przez pracownika AM WINTER w godzinach 22.00 – 8.00 jest usługą dodatkową i jest możliwe wyłącznie po uprzednim poinformowaniu i wyrażeniu zgody przez AM WINTER. AM WINTER nałoży na Klienta w takim przypadku opłatę dodatkową w wysokości 150 zł. (p. 4)
6. W dniu zameldowania i przekazania kluczy do lokalu AM WINTER jest uprawniony do zażądania od Klienta okazania jego dowodu osobistego lub paszportu w celu potwierdzenia i spisania danych osobowych Klienta. (p. 4)
7. Klient zobowiązany jest korzystać z lokalu w sposób zgodny z jego przeznaczeniem, postanowieniami Regulaminu i zasadami współżycia społecznego, w szczególności w sposób niezakłócający spokoju osób trzecich, w tym osób zamieszkałych w sąsiednich lokalach. (p. 4)
8. W lokalach obowiązuje cisza nocna w godzinach 22.00 – 6.00. W tym czasie w lokalu może przebywać liczba osób odpowiadająca liczbie osób dla której została dokonana rezerwacja. (p. 4)
9. Klient ponosi także pełne koszty ewentualnych zniszczeń powstałych w wynajmowanym lokalu lub częściach wspólnych budynku, w którym lokal się znajduje. (p. 4)
10. AM WINTER przysługuje prawo do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym bez zwrotu pobranych środków w przypadku, gdy Klient, osoby przebywające w lokalu lub zwierzę zachowuje się w sposób agresywny lub w sposób zakłócający spokój osób trzecich, w tym osób zamieszkałych w sąsiednich lokalach (w szczególności poprzez organizowanie imprez lub innych zgromadzeń w lokalu). W przypadku konieczności interwencji Policji, Straży Miejskiej, ochrony danego obiektu lub pracownika AM WINTER, AM WINTER nałoży na Klienta opłatę dodatkową w wysokości 1000 zł za każde naruszenie, co nie ogranicza możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych. (p. 4)
11. W oferowanych przez AM WINTER lokalach obowiązuje całkowity zakaz palenia, w szczególności wyrobów tytoniowych. Zakaz ten nie dotyczy palenia w przystosowanym do tego kominku, zgodnie z jego przeznaczeniem, jeżeli lokal taki kominek posiada. W razie naruszenia zakazu palenia AM WINTER może nałożyć na Klienta opłatę dodatkową w wysokości 500 zł, co nie ogranicza możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych. (pp. 4-5)
12. Klient zobowiązany jest do dbania o lokal z zachowaniem należytej staranności, w szczególności zobowiązany jest do zamykania drzwi wejściowych lokalu w czasie swojej nieobecności, a także do nie wnoszenia rzeczy będących na wyposażeniu lokalu poza jego obszar. W razie stwierdzenia przez AM WINTER braków wyposażenia po pobycie Klienta, AM WINTER może obciążyć Klienta kosztem zakupu brakujących elementów wyposażenia. (p. 5)
13. Wszelkie usterki znajdujące się w lokalu, Klient zobowiązany jest zgłaszać niezwłocznie po ich wykryciu do AM WINTER. (p. 5)

14. AM WINTER powinien wydać Klientowi lokal w stanie odpowiednim do realizacji Usługi i utrzymywać go w takim stanie przez czas trwania Umowy. Drobne nakłady połączone ze zwykłym użytkowaniem lokalu obciążają AM WINTER. (p. 5)
15. W oferowanych przez AM WINTER lokalach obowiązuje segregacja odpadów (śmieci), zgodnie z wytycznymi lokalnych władz samorządowych. W przypadku stwierdzenia przez AM WINTER braku segregacji odpadów lub jej nieprawidłowego wykonania, AM WINTER może obciążyć Klienta opłatą dodatkową w wysokości 100 zł. (p. 5)

§ 5 Rezygnacja z Rezerwacji

1. AM WINTER i Klientowi przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 3 dni od dnia wystąpienia Siły Wyższej. Klientowi przysługuje zwrot wszystkich wpłaconych kwot z wyjątkiem poniesionych przez AM WINTER kosztów związanych z przygotowaniem i sprzątnięciem lokalu, oraz procesowania płatności i rezerwacji. (p. 5)
2. Brak płatności, o których mowa w § 3 Umowy, poczytywana jest za niewykonanie zobowiązania w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego. (p. 5)
3. W każdym czasie, przed uzgodnionym terminem pobytu, Klient ma prawo odstąpienia od Umowy zgodnie z warunkami odwołania zawartymi w ofercie, w której dokonano rezerwacji. (p. 5)
4. Zmiana terminu rezerwacji lub zmiana wybranego w procesie rezerwacji lokalu możliwa jest wyłącznie za porozumieniem stron. W przypadku braku porozumienia stron stosuje się ust. 3 powyżej. (p. 5)
5. Wcześniejszy wyjazd Klienta z lokalu nie uprawnia Klienta do zwrotu opłaty za niewykorzystaną część pobytu. (p. 5)
6. W przypadku sytuacji, w której AM WINTER, z przyczyn od siebie niezależnych, zmuszony jest zmienić istotne warunki umowy w trakcie pobytu, w szczególności zmienić zarezerwowany lokal, niezwłocznie zawiadamia o tym Klienta, który powinien niezwłocznie poinformować AM WINTER, czy: akceptuje proponowaną zmianę Umowy, albo odstępuje od Umowy ze skutkiem na dzień odstąpienia, co wiąże się z niezwłocznym zwrotem na rzecz Klienta wpłaconych należności. Klient ma prawo do odstąpienia od Umowy w terminie 3 dni od dnia zawiadomienia go przez AM WINTER, o okolicznościach wskazanych w § 5 ust. 6 powyżej. (p. 5)
7. AM WINTER pobiera od Klienta kaucję zwrotną na zabezpieczenie ewentualnych szkód w lokalu. Wysokość kaucji zwrotnej uzależniona jest od wybranego lokalu oraz długości pobytu. Informacja o wysokości kaucji zwrotnej podawana jest w ofercie danego pobytu, w trakcie rezerwacji. Kaucja zwrotna pobierana jest w gotówce, przelewem lub w formie obciążenia karty kredytowej Klienta. W przypadku wybrania formy gotówkowej AM WINTER wystawia Klientowi pokwitowanie przyjęcia kaucji zwrotnej, a w razie obciążenia karty kredytowej AM WINTER wystawia potwierdzenie autoryzacji. (p. 6)
8. Kaucja, o której mowa w pkt. 7 powyżej, jest Klientowi zwracana w ciągu 7 dni od dnia wymeldowania poprzez odblokowanie obciążenia karty kredytowej, bądź przelewem. (p. 6)
9. W razie stwierdzenia przez AM WINTER uszkodzeń w lokalu, których nie odnotowano przy zameldowaniu i niezgłoszonych przez Klienta, Klientowi zostanie potrącona z kaucji kwota w wysokości kosztów naprawy powstałych szkód. W przypadku, gdy kwota kaucji nie wystarczy

dla pokrycia szkód, o których mowa w zdaniu poprzednim, Klient obowiązany jest do pokrycia różnicy pomiędzy wysokością szkody, a kwotą wpłaconej kaucji. Powyższe nie uniemożliwia AM WINTER dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych. (p. 6)

§ 6 Odpowiedzialność

1. AM WINTER odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest spowodowane wyłącznie działaniem lub zaniechaniem Klienta bądź Siłą Wyższą. (p. 6)
2. Klient odpowiedzialny jest za wszelkiego rodzaju szkody powstałe w lokalu, w szczególności w jego wyposażeniu oraz elementach stałych, spowodowane działaniem/zaniechaniem Klienta lub działaniem/zaniechaniem osób, które przebywały w lokalu podczas okresu pobytu Klienta, lub zwierząt, o których informuje AM WINTER w ciągu 1 dnia od powstania szkody. (p. 6)
3. Klient nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe wskutek Siły Wyższej. (p. 6)
4. AM WINTER nie ponosi żadnej odpowiedzialności za przedmioty należące do Klienta pozostawione w lokalu po dniu wymeldowania. W razie stwierdzenia przez AM WINTER pozostawienia przez Klienta przedmiotów w lokalu, AM WINTER może (lecz nie jest zobowiązany) przechować te przedmioty przez okres 14 dni od dnia powzięcia informacji o pozostawieniu przedmiotu. Pozostawione przedmioty mogą być wydane właścicielowi jedynie osobiście w miejscu wskazanym przez AM WINTER. (p. 6)
5. W razie zagubienia klucza do lokalu, karty dostępowej lub pilota do garażu lub innych przedmiotów służących otrzymaniu dostępu do lokalu lub budynku, Klient będzie obciążony kosztem ich wymiany a także (w razie zgubienia kluczy) kosztem wymiany wkładki do zamka oraz pozostałych zestawów kluczy należących do AM WINTER. (p. 6)

§ 7 Reklamacja

1. W przypadku stwierdzenia niezgodnego z Umową świadczenia usług, wszelkie reklamacje Klient powinien zgłosić AM WINTER na piśmie lub w formie elektronicznej na adres summerwinterapartments@gmail.com w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia zakończenia pobytu. (p. 6)
2. AM WINTER rozpatruje reklamację w terminie 21 dni od jej otrzymania, o czym informuje Klienta w formie elektronicznej na adres wskazany przez Klienta podczas dokonywania rezerwacji. (p. 7)
3. W wypadku odmowy uwzględnienia reklamacji AM WINTER jest obowiązany szczegółowo uzasadnić przyczyny odmowy. (p. 7)

§ 8 Zwierzęta

1. AM WINTER nie wyraża zgody na pobyt zwierząt w lokalach, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2 - 4 poniżej. (p. 7)
2. Klient, który chciałby przebywać w lokalu wraz ze zwierzęciem, jest zobowiązany przed dokonaniem rezerwacji o zwrócenie się do AM WINTER o udzielenie indywidualnej zgody na przebywanie zwierząt w lokalu wraz ze wskazaniem konkretnego lokalu i terminu pobytu. (p. 7)

3. AM WINTER niezwłocznie odpowie drogą elektroniczną Klientowi o możliwości pobytu wraz ze zwierzęciem. (p. 7)
4. Jeżeli AM WINTER wyrazi zgodę na pobyt w lokalu wraz ze zwierzęciem, obciąży Klienta opłatą dodatkową za pobyt zwierzęcia w lokalu. (p. 7)

§ 9 Rezerwacja przez Osoby Niepełnoletnie

1. Rezerwacja i pobyt przez Osoby Niepełnoletnie, które ukończyły 13 lat, a nie ukończyły 18 lat mogą dokonywać rezerwacji na warunkach określonych w Regulaminie, tylko i wyłącznie za pisemną zgodą opiekuna lub przedstawiciela ustawowego przesłaną skanem na adres elektroniczny AM WINTER. (p. 7)
2. Opiekun lub przedstawiciel ustawowy przesyła skan zgody, o której mowa w ust. 1 powyżej, na adres elektroniczny AM WINTER w terminie 3 dni od dnia dokonania rezerwacji przez Osobę Niepełnoletnią. W razie braku przesłania zgody opiekuna lub przedstawiciela ustawowego do AM WINTER w terminie wskazanym w zdaniu poprzedzającym, AM WINTER wyznacza opiekunowi lub przedstawicielowi ustawowemu termin 1 dnia do potwierdzenia rezerwacji (wyrażenia zgody), o której mowa w ust. 1 powyżej. W razie braku przesłania przedmiotowej zgody do AM WINTER rezerwacja jest automatycznie anulowana. (p. 7)
3. W razie stwierdzenia przez AM WINTER w dniu zameldowania lub w trakcie pobytu, że Klient jest Osobą Niepełnoletnią, AM WINTER wyśle niezwłocznie zapytanie do opiekunów lub przedstawicieli ustawowych, czy potwierdzają oni lub nie zawarcie niniejszej Umowy przez Klienta, wyznaczając im 3 godziny na przesłanie informacji. W razie nieotrzymania przez AM WINTER potwierdzenia zawarcia Umowy, Umowa jest uważana za niezawartą. (p. 7)
4. Odpowiedzialność za zobowiązania zawarte w Regulaminie (w tym za szkody w lokalu), w tym wypadku ponosi opiekun lub przedstawiciel ustawowy Osoby Niepełnoletniej. (p. 7)

§ 10 Postanowienia Końcowe

1. W kwestiach nieuregulowanych zastosowanie znajdują przepisy kodeksu cywilnego. (p. 7)
2. Aranżacja wnętrz lokali udostępnianych Klientom przez AM WINTER stanowi utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawach autorskich i prawach pokrewnych (Dz.U. Nr 24, poz. 83 z późn. zm.) w związku z czym zarówno utrwalanie jej lub rozpowszechnianie efektów tego utrwalenia w jakikolwiek sposób uzależnione jest od uzyskania zgody AM WINTER i może wymagać dodatkowej opłaty. (pp. 7-8)
3. Klient oświadcza, że został poinformowany o treści art. 38 pkt. 12 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta, zgodnie z którym w przypadku umów o świadczenie usług w zakresie zakwaterowania, innych niż do celów mieszkalnych, konsumentowi nie przysługuje przewidziane w art. 27 tej ustawy prawo do odstąpienia od umowy zawartej na odległość. (p. 8)
4. Administratorem danych osobowych Klienta lub przedstawiciela Klienta jest **Amwinter Sp. z o.o.**, dane osobowe Klienta będą przetwarzane m.in. w celu realizacji Umowy, więcej informacji o zasadach przetwarzania danych, w tym o celach i prawach, dostępne jest w polityce prywatności www.summerwinter.pl. (p. 8)
5. Wszelkie spory pomiędzy AM WINTER a Klientem będą rozpatrywane zgodnie z przepisami prawa polskiego przez sąd właściwy miejscowo dla m.st. Gdynia. (p. 8)

